

## **Proyecto Erasmus+ LeaFaP**



Trabajando de forma más inteligente juntos: Estrategias digitales para el éxito del equipo

## <u>lea</u>Fap

Leading and Facilitating Professional Learning Communities in Schools towards an Inquiry-based and Reflective Practice KA220-SCH - Cooperation partnerships in school education



















	Dimensión Digital					
1.	Título de la actividad	4 actividades para la optimización digital: Gestión de equipos y organización del trabajo en entornos virtuales e híbridos				
2.	Duración	120 minutos				
3.	Experiencia previa en la CPA	Participantes que comienzan en una Comunidad Profesional de Aprendizaje (CPA)				
4.	Objetivos de la actividad	Los objetivos propuestos se han asociado a las actividades como objetivos de aprendizaje.  ACTIVIDAD 1:  ✓ Desarrollar la capacidad de organizar y gestionar reuniones de una CPA en línea o híbridas utilizando plataformas digitales, lo que permite una configuración y gestión efectivas de sesiones virtuales con una variedad de herramientas digitales.  ✓ Fortalecer la competencia digital de los participantes para una gestión eficiente del trabajo en equipo y la organización del tiempo en entornos virtuales.  ACTIVIDAD 2:  ✓ Fomentar el uso de herramientas digitales colaborativas para la creación de documentos en tiempo real y organizadores gráficos, aprendiendo a aplicar los principios de diseño y las herramientas digitales para producir materiales educativos claros y visualmente atractivos.  ACTIVIDAD 3:  ✓ Promover la reflexión y el intercambio de ideas utilizando herramientas digitales en un entorno virtual inclusivo e interactivo, fomentando la interacción, el análisis crítico y la participación de todos los miembros.  ACTIVIDAD 4:  ✓ Desarrollar habilidades para resolver problemas técnicos comunes en entornos virtuales: Capacitar a los participantes para identificar y resolver problemas de audio, video, conexión o problemas específicos relacionados con herramientas.  ✓ Fortalecer la competencia digital de los participantes para una gestión eficiente del trabajo en equipo y la organización del tiempo en entornos virtuales.				
5.	Descripción de la actividad	Actualmente, muchas reuniones se pueden organizar a través de plataformas en línea donde los miembros de la CPA pueden compartir ideas, materiales e informes reflexivos utilizando herramientas digitales. Otro aspecto importante que se abordará en las actividades es la inclusión de temas de protección de datos (GDPR).  Este enfoque implica cuatro actividades diseñadas para guiar a los participantes en el uso efectivo de las herramientas digitales, promoviendo la familiarización, la aplicación práctica y la reflexión colaborativa.  Actividad 1: Conociendo Plataformas y Herramientas Digitales (Tiempo estimado: 30 minutos)  El objetivo es desarrollar la capacidad para organizar y gestionar reuniones en línea o hibridas utilizando plataformas digitales (como Zoom, Teams o Google Meet). Los participantes aprenderán a organizar reuniones, utilizar funciones como compartir pantalla, crear encuestas y organizar salas para grupos pequeños.  Como refuerzo, se organizará una sesión online en la que los participantes asumen diferentes roles (facilitador, participante, moderador) para practicar la gestión de funciones avanzadas y la participación de los miembros.  Actividad 2: Creación y Edición Colaborativa de Documentos y Organizadores Gráficos (Tiempo estimado: 30 minutos)  Esta actividad tiene como objetivo fomentar el uso de herramientas digitales colaborativas para la creación y edición en tiempo real de documentos y organizadores gráficos. Se introducirán herramientas como Google Docs, Canva y otras para la creación colaborativa de documentos y la organización visual. A través de una actividad grupal,				

resuma las ideas clave de una sesión reciente de PLC, reforzando la actividad compartiendo el trabajo completado y destacando la importancia de la claridad visual y el diseño.

Actividad 3: Facilitar la reflexión y la participación interactiva en entornos virtuales (*Tiempo estimado: 30 minutos*)

Esta actividad tiene como objetivo fomentar la reflexión y el intercambio de ideas utilizando herramientas digitales dentro de un entorno virtual inclusivo e interactivo. Los participantes participarán en una actividad de reflexión colectiva sobre un tema previamente explorado en el PLC, utilizando herramientas como Padlet, Mentimeter o foros de discusión.

Para explorar más a fondo, los participantes pueden participar en debates en grupos pequeños o discusiones a través de salas para grupos pequeños, donde cada miembro reflexiona sobre el aprendizaje adquirido en sesiones anteriores. Al final de la actividad, se compartirá un resumen del grupo utilizando un organizador gráfico creado de forma colaborativa.

Actividad 4: Planificación y gestión del trabajo en equipo mediante herramientas digitales

(Tiempo estimado: 30 minutos)

Esta actividad final se centra en el fortalecimiento de las competencias digitales para el trabajo en equipo eficiente y la gestión del tiempo en entornos virtuales. Los participantes utilizarán herramientas de gestión de proyectos como Trello, Microsoft Planner o plataformas similares para crear un plan de trabajo en equipo. Definirán roles, plazos y tareas, organizando el tiempo y los recursos de manera eficiente.

Además, los participantes recibirán capacitación en la resolución de problemas técnicos comunes con un repositorio de recursos compartidos. Se sugiere rotar el rol de "soporte técnico" entre los participantes en cada sesión, recabando retroalimentación constante para mejorar estos recursos.

También se proporcionará una plantilla para la gestión de los plazos de trabajo, que puede ser útil en la gestión de reuniones de PLC (RECURSO 1 y RECURSO 2).

### 6. Dimensiones de la CPA abordadas

- Competencia Digital
- Colaboración
- Investigación y reflexión
- Aprendizaje y conocimiento compartidos

En resumen, las dimensiones de la colaboración, la reflexión compartida, el uso de herramientas digitales, la mejora continua, la comunidad inclusiva y el intercambio de mejores prácticas son las áreas clave desarrolladas a través de las actividades y objetivos anteriores, alineados con el funcionamiento eficiente de una Comunidad Profesional de Aprendizaje (PLC).

#### 7. Resultados de aprendizaje para las y los participantes

#### ¿Qué conocimientos desarrollarán los participantes?

Se desarrollará una comprensión inicial de la competencia digital, utilizando el contexto de un PLC, además de promover la indagación y la reflexión, así como el aprendizaje compartido y la participación inclusiva. Así, los aprendizajes con cada una de las dimensiones son:

- Competencia Digital.
  - Varias plataformas digitales para la colaboración en línea o híbrida.
  - Herramientas colaborativas para desarrollar competencias digitales efectivas en entornos profesionales, así como para promover el análisis y la reflexión.
  - Los participantes desarrollarán conocimientos sobre el diseño y la creación de documentos digitales y organizadores gráficos utilizando herramientas colaborativas.



#### • Colaboración.

- Aprenderán a utilizar plataformas que faciliten el trabajo en equipo a distancia, fomentando la interacción en tiempo real.
- Utilizarán herramientas que permitan a varios usuarios trabajar simultáneamente en un mismo documento o gráfico, fomentando la cocreación.

#### Indagación y reflexión.

- Aprenderán métodos para usar plataformas digitales que promuevan la reflexión y la retroalimentación de todos los participantes.
- Se les capacitará para utilizar herramientas específicas como medios de indagación y para guiar reflexiones conjuntas.

#### • Aprendizaje y conocimiento compartidos.

- Las plataformas permitirán compartir ideas, documentos y reflexiones, facilitando el acceso al conocimiento colectivo.
- Los participantes se familiarizarán con el uso de organizadores gráficos que promueven la visualización de ideas y reflexiones conjuntas.

#### ¿Qué habilidades desarrollarán los participantes?

Los participantes desarrollarán habilidades clave, incluidas las siguientes dimensiones:

#### Competencia Digital.

- Desarrollarán la capacidad de gestionar reuniones en línea, incluida la organización de sesiones y el uso de funciones avanzadas.
- Aprenderán a utilizar las funciones de las plataformas de videoconferencia (pantalla compartida, encuestas, salas para grupos pequeños) para dinamizar las sesiones.

#### Colaboración.

- Serán capaces de facilitar la colaboración efectiva entre los participantes durante las sesiones en línea.
- Promoverán la colaboración en el análisis crítico y la resolución de problemas a través de debates digitales interactivos.
- Mejorarán la organización y coordinación del equipo, asegurando una colaboración eficaz y fluida en la planificación y ejecución de tareas.

#### Indagación y reflexión.

- Facilitarán debates reflexivos y sesiones interactivas que fomenten la retroalimentación y el aprendizaje colectivo.
- Facilitarán actividades que promuevan la indagación y la reflexión conjunta entre los participantes.

#### Aprendizaje y conocimiento compartidos.

- Utilizarán herramientas digitales para compartir y coordinar el aprendizaje dentro del equipo.
- Fomentarán el intercambio de buenas prácticas y experiencias, contribuyendo a la construcción de aprendizajes colectivos.

#### ¿Qué actitudes desarrollarán los participantes?

Los participantes cultivarán actitudes de apertura basadas en la competencia digital, impactando en las siguientes dimensiones:

#### • Competencia Digital.

- Adoptarán una actitud positiva y proactiva hacia el uso de herramientas digitales para crear entornos inclusivos e interactivos.
- Valorarán las características que faciliten la interacción y la equidad en la participación con las herramientas presentadas.



-	
	<ul> <li>Colaboración.         <ul> <li>Fomentarán un entorno de colaboración activa en el que todos los miembros puedan participar y contribuir de manera equitativa.</li> <li>Apreciarán la importancia del trabajo en equipo y la co-creación de ideas, utilizando herramientas digitales para fomentar la cooperación.</li> </ul> </li> <li>Indagación y reflexión.         <ul> <li>Se comprometerán a facilitar debates que promuevan la reflexión compartida y la indagación crítica.</li> <li>Adoptarán un enfoque colaborativo para la reflexión conjunta, reconociendo el valor del análisis colectivo con el uso de las herramientas proporcionadas.</li> </ul> </li> <li>Aprendizaje y conocimiento compartidos.         <ul> <li>Mantendrán una actitud abierta hacia el aprendizaje conjunto y la creación colectiva de conocimiento.</li> <li>Se comprometerán con el aprendizaje mutuo y el intercambio de conocimientos en un entorno digital.</li> </ul> </li> </ul>
8. Formato de actividad	Actividades individuales, en pareja y en grupo.
9. Materiales y Recursos	Recurso 1: Planificación y gestión del trabajo en equipo.
ŕ	Recurso 2: Rutina de pensamiento "Dam Roam 6x6.
10. Espacio y preparación	Para explicar el proceso, se llevará a cabo en una sala equipada con ordenadores de uso individual o en pareja, permitiendo a los participantes practicar los recursos facilitados.
11. Dimensiones de inclusión	<ul> <li>La inclusión se aborda mediante el uso de herramientas digitales que permitan la participación activa y equitativa de todos los miembros, independientemente de su ubicación geográfica o habilidades tecnológicas. Las plataformas utilizadas ofrecen funciones como encuestas, salas para grupos pequeños y chat en tiempo real, lo que permite a todos los participantes expresar sus ideas y colaborar de manera equitativa.</li> <li>Además, la creación de documentos colaborativos en tiempo real con las herramientas proporcionadas facilita la participación inclusiva al permitir que todos los miembros contribuyan al desarrollo de materiales y proyectos, asegurando que se valoren todas las voces.</li> <li>Además de lo mencionado, se entiende que la participación inclusiva también incluye los siguientes aspectos:</li> <li>Se les capacitará en el uso de herramientas que garanticen la participación de todos los miembros, independientemente de su ubicación o situación.</li> <li>Se establecerá un mecanismo de salvaguarda: En caso de problemas técnicos o imposibilidad de conexión de uno o varios participantes, se propondrá una segunda plataforma de referencia, o se solicitará permiso para grabar la sesión, de modo que los participantes ausentes puedan acceder a ella posteriormente.</li> <li>Se asegurarán de que todas las voces sean escuchadas durante las sesiones, promoviendo un entorno inclusivo e interactivo.</li> <li>Promoverán activamente la participación de todos los miembros del equipo, valorando la diversidad de ideas y puntos de vista.</li> </ul>
12. Promoción de valores y prácticas democráticas	El uso de herramientas digitales en el aprendizaje y la colaboración en línea fomenta los valores democráticos al permitir la participación activa, abierta y equitativa de todos los miembros del equipo o la comunidad.
	Las plataformas digitales también facilitan la transparencia en la comunicación y la toma de decisiones, un valor fundamental en entornos democráticos.
	Por último, las prácticas democráticas se refuerzan promoviendo una cultura de respeto a la diversidad de opiniones y la inclusión de todas las voces en los debates y reflexiones colectivas.

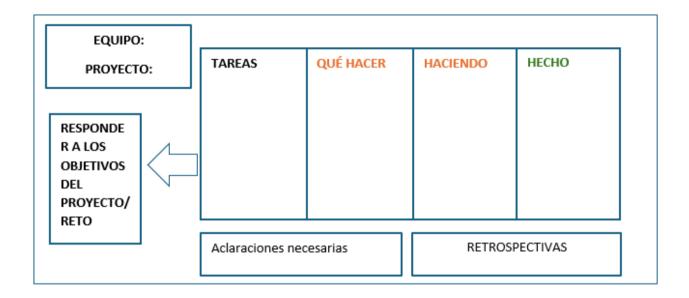


13. Adaptación para las CPA digitales	Esta actividad promoverá el desarrollo de competencias digitales a través del uso de herramientas digitales para la creación de documentos y organizadores gráficos, así como fomentar la reflexión y la participación de todos los miembros en las sesiones en línea. Por lo tanto, incluye inherentemente la adaptación para reuniones en línea de una CPA.	
14. Referencias y fuentes sugeridas	<ul> <li>Documentos de proyecto creados: Informes, Resultados, Guía.</li> <li>Las herramientas son de desarrollo propio.</li> <li>Temas de protección de datos para más información.</li> </ul>	
15. Apéndice	Sí Consulte los recursos que se detallan a continuación.	

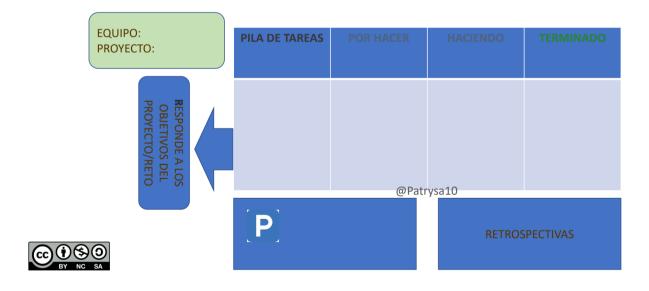
### **APÉNDICE**

#### RECURSO 1: PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL TRABAJO EN EQUIPO

La metodología Kanban es un método visual de gestión de proyectos implementado a través de tableros. Estos tableros permiten a los equipos visualizar su flujo de trabajo y carga de tareas. El trabajo se organiza en columnas que representan las diferentes etapas del proceso, lo que facilita la gestión y el seguimiento del progreso.



## Herramienta de gestión de trabajo cooperativo: kaNban



#### RECURSO 2: RUTINA DE PENSAMIENTO "DAM ROAM 6X6"

Esta herramienta consiste en una rutina de pensamiento que incluye: quién, cuándo, cuánto, cómo, dónde y por qué. Para ello, es necesario enumerar o categorizar los contenidos, organizar los pensamientos y acciones a desarrollar, y dibujar esquemáticamente el proceso.

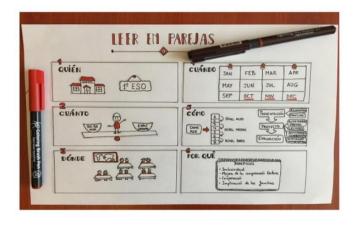
TÍTULO DE LA ACCIÓN/CONTENIDO A DESARROLLAR		
¿QUIÉN?	¿CUÁNDO?	
¿CUÁNTO?	¿CÓMO?	
¿DÓNDE?	¿POR QUÉ?	

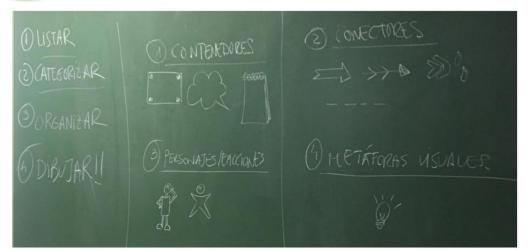
Como ejemplo de la Herramienta 2, se adjunta una infografía creada por Patricia Santos, quien fue invitada a desarrollar una clase aclaratoria en el grado de Educación Primaria, en la asignatura de Teoría de la Educación, en la Facultad de Ciencias de la Educación (2021).













# **Lea**Fap

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



Erasmus+

Enriching lives, opening minds.

Financiado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados solo comprometen a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea o los de la Agencia Ejecutiva Europea de Educación y Cultura (EACEA). Ni la Unión Europea ni la EACEA pueden ser considerados